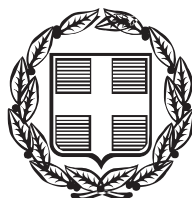


ΕΦΗΜΕΡΙΣ ΤΗΣ ΚΥΒΕΡΝΗΣΕΩΣ

ΤΗΣ ΕΛΛΗΝΙΚΗΣ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑΣ

ΤΕΥΧΟΣ ΔΕΥΤΕΡΟ **Αρ. Φύλλου 534**

6 Μαρτίου 2013

ΠΕΡΙΕΧΟΜΕΝΑ

ΑΠΟΦΑΣΕΙΣ

ΑΠΟΦΑΣΕΙΣ

Αριθμ.. 3.7695 / οικ. 6.1709 (1)

Εκχώρηση αρμοδιοτήτων διαχείρισης για πράξεις του Επιχειρησιακού Προγράμματος «Ανάπτυξη Ανθρώπινου Δυναμικού» στη «Γενική Γραμματεία Έρευνας και Τεχνολογίας».

ΟΙ ΥΠΟΥΡΓΟΙ ΠΑΙΔΕΙΑΣ ΚΑΙ ΘΡΗΣΚΕΥΜΑΤΩΝ, ΠΟΛΙΤΙΣΜΟΥ ΚΑΙ ΑΘΛΗΤΙΣΜΟΥ - ΕΡΓΑΣΙΑΣ, ΚΟΙΝΩΝΙΚΗΣ ΑΣΦΑΛΙΣΗΣ ΚΑΙ ΠΡΟΝΟΙΑΣ

Έχοντας υπόψη:

1. Τις διατάξεις:

i. Του άρθρου 90 του «Κώδικα Νομοθεσίας για την Κυβέρνηση και τα Κυβερνητικά Όργανα» που κυρώθηκε για το άρθρο πρώτο του Π.Δ. 63/2005 (ΦΕΚ 98/Α΄/22-04-2005).

ii. Του άρθρου 4 του π.δ. 85/2012 «Ίδρυση και μετονομασία Υπουργείων, μεταφορά και κατάργηση υπηρεσιών».

iii. Του π.δ. 86/2012 «Διορισμός Υπουργών, Αναπληρωτών Υπουργών και Υφυπουργών».

iv. Της υπ’ αριθμ. 15980/Δ1.5161/01-09-2011 (ΦΕΚ 295/Υ.Ο.Δ.Δ./01-09-2011) κοινής απόφασης του Πρωθυπουργού και του Υπουργού Εργασίας και Κοινωνικής Ασφάλισης σχετικά με το διορισμό της Γενικής Γραμματέως Διαχείρισης Κοινοτικών και άλλων Πόρων

v. Του Ν. 3614/2007 «Διαχείριση, έλεγχος και εφαρμογή αναπτυξιακών παρεμβάσεων για την προγραμματική περίοδο 2007-2013», όπως τροποποιείται και ισχύει κάθε φορά.

vi. Της υπ’ αριθμ. 14053/ΕΥΣ 1749/27-03-2008 Υπουργικής απόφασης Συστήματος Διαχείρισης (ΦΕΚ 540/27.03.2008), όπως τροποποιείται και ισχύει κάθε φορά.

2. Τη υπ’ αριθμ. C/2007/5534/12-11-2007 απόφαση της Ευρωπαϊκής Επιτροπής για την έγκριση του Επιχειρησιακού Προγράμματος «Ανάπτυξη Ανθρώπινου Δυναμικού» 2007-2013 του Υπουργείου Απασχόλησης και Κοινωνικής Προστασίας (Κωδικός CCI 2007GR05UPO001), όπως τροποποιήθηκε με την υπ’ αριθμ. C/2011/8227/18-11-2011 απόφαση της Ευρωπαϊκής Επιτροπής.

3. Την υπ’ αριθμ. C/2012/9763/18-12-2012 απόφαση της Ευρωπαϊκής Επιτροπής για την τροποποίηση της απόφασης Ε(2007) 5534, για την έγκριση του επιχειρησιακού προγράμματος «Ανάπτυξη Ανθρώπινου Δυναμικού» για κοινοτική ενίσχυση από το Ευρωπαϊκό Κοινωνικό Ταμείο, στο πλαίσιο των στόχων σύγκλισης και περιφερειακής ανταγωνιστικότητας και απασχόλησης στις περιφέρειες της Ελλάδας.

4. Την υπ’ αριθμ. 25253/2235/7-4-2008 κοινής υπουργικής απόφασης (ΦΕΚ 603/Β΄/8-4-2008) «Τροποποίηση της υπ’ αριθμ. 118267/14-12-2000 κοινής υπουργικής απόφασης των Υπουργών Εσωτερικών, Δημόσιας Διοίκησης και Αποκέντρωσης, Εθνικής Οικονομίας και Οικονομικών και Εργασίας και Κοινωνικών Ασφαλίσεων (ΦΕΚ 1595/Β΄/29-12-2000), όπως τροποποιήθηκε και ισχύει, με σκοπό την αναδιάρθρωσή της, σύμφωνα με τις διατάξεις του Ν. 3614/2007, όπως ισχύει κάθε φορά», όπως ισχύει

5. Την υπ’ αριθμ. 9.16457/οικ.6.2316/15-9-2009 κοινής υπουργικής απόφασης «Εκχώρηση αρμοδιοτήτων διαχείρισης για πράξεις του Επιχειρησιακού Προγράμματος “Ανάπτυξη Ανθρώπινου Δυναμικού” στην “Ειδική Υπηρεσία Συντονισμού και Εφαρμογής των δράσεων του Υπουργείου Ανάπτυξης στους τομείς της Έρευνας, της Τεχνολογικής Ανάπτυξης και της Καινοτομίας (Ε.Τ.Α.Κ.)” (ΦΕΚ 2021/Β΄/17-9-2009), όπως τροποποιήθηκε με τις υπ’ αριθμ. 1.455/οικ.6.58/11-01-2011 κοινές υπουργικές αποφάσεις (ΦΕΚ 138/Β΄/9-2-2011) και την πρόσφατη 2.8194/οικ.6.1972/02-04-2012 (ΦΕΚ 1196/Β΄/11-04-2012) με την οποία οι αρμοδιότητες του ΕΦΔ αναλαμβάνονται αποκλειστικά από τη Γενική Γραμματεία Έρευνας και Τεχνολογίας.

6. Τα υπ’ αριθμ. 12027/11-10-2011 και 465/17-1-2012 έγγραφα της Γενικής Γραμματείας Έρευνας και Τεχνολογίας του Υπουργείου Παιδείας, Δια Βίου Μάθησης και Θρησκευμάτων αναφορικά με την τροποποίηση της υπ’ αριθμ. 9.16457/οικ.6.2316/15-9-2009 απόφασης εκχώρησης αρμοδιοτήτων.

7. Την ανάγκη εξυγίανσης του επιχειρησιακού κατ’ υπόδειξη της Εθνικής Αρχής Συντονισμού, προκειμέ-

νου να εξασφαλίζονται πόροι εντός του ΕΠ και να μην δημιουργηθεί θέμα επιβάρυνσης των εθνικών πόρων (το υπ' αριθμ. 32312/ΕΥΘΥ/1652, 21/07/2011 σχετικά με οδηγίες επιτάχυνσης της υλοποίησης των Επιχειρησιακών Προγραμμάτων 2007-2013, καθώς και όλες τις σχετικές εγκυκλίους εξυγίανσης / επιτάχυνσης που ακλούθησαν της ΕΥΣΕΕΠ και της ΕΥΘΥ όπως: 53322/ΕΥΘΥ 2347/08-12-2011, 12418/ΕΥΣ 1877/14-03-2012, 35819/ΕΥΣ 4159/9-08-2012, 49518/ΕΥΣ 5524/19-11-2012, και τη σχετική αλληλογραφία).

8. Την υπ' αριθμ. 2.18763/οικ.6.4462/06-08-2012 επιστολή της ΕΥΔ με θέμα «Τροποποίηση Εκχωρήσεων του Επιχειρησιακού Προγράμματος "Ανάπτυξη Ανθρώπινου Δυναμικού"» και ειδικότερα την υπ' αριθμ. 2.35057/οικ. 6.8373/21-12-2012 επιστολή της ΕΥΔ προς τη ΓΓΕΤ με θέμα «Ενημέρωση σχετικά με την έκδοση νέας πρόσκλησης για την πράξη «Υποστήριξη των επιχειρήσεων για την απασχόληση προσωπικού υψηλής επιστημονικής κατάρτισης» και την τροποποίηση της εκχώρησης».

9. Την εισήγηση της Ειδικής Υπηρεσίας Διαχείρισης του Επιχειρησιακού Προγράμματος «Ανάπτυξη Ανθρώπινου Δυναμικού».

10. Το γεγονός ότι από την παρούσα δεν προκαλείται επιπλέον δαπάνη σε βάρος του κρατικού προϋπολογισμού, αποφασίζουμε:

Άρθρο 1
Φορέας στον οποίο εκχωρούνται αρμοδιότητες διαχείρισης

Η Γενική Γραμματεία Έρευνας και Τεχνολογίας του Υπουργείου Παιδείας, Δια Βίου Μάθησης και Θρησκευμάτων (εφεξής ΓΓΕΤ) ορίζεται ως Ενδιάμεσος Φορέας Διαχείρισης του Επιχειρησιακού Προγράμματος «Ανάπτυξη Ανθρώπινου Δυναμικού».

Άρθρο 2
Αντικείμενο της εκχώρησης

1. Η ΓΓΕΤ αναλαμβάνει αρμοδιότητες διαχείρισης για το Επιχειρησιακό Πρόγραμμα «Ανάπτυξη Ανθρώπινου Δυναμικού», όπως αυτές προσδιορίζονται στο άρθρο 3.

2. Η εκχωρούμενη προς διαχείριση συγχρηματοδοτούμενη δημόσια δαπάνη και η κατανομή της ανά άξονα προτεραιότητας αποτυπώνεται ως εξής:

α/α	Άξονας Προτεραιότητας /	Κοινοτική Συνδρομή	Εθνική Συμμετοχή	Συγχρ/νη Δημόσια Δαπάνη
1	ΘΕΜΑΤΙΚΟΣ ΑΞΟΝΑΣ ΠΡΟΤΕΡΑΙΟΤΗΤΑΣ 3: ΔΙΕΥΚΟΛΥΝΣΗ ΤΗΣ ΠΡΟΣΒΑΣΗΣ ΣΤΗΝ ΑΠΑΣΧΟΛΗΣΗ	12.330.872	2.169.128	14.500.000
2	ΘΕΜΑΤΙΚΟΣ ΑΞΟΝΑΣ ΠΡΟΤΕΡΑΙΟΤΗΤΑΣ 6: ΤΕΧΝΙΚΗ ΥΠΟΣΤΗΡΙΞΗ ΕΦΑΡΜΟΓΗΣ	427.190	72.810	500.000
	Σύνολο	12.758.062	2.241.938	15.000.000

3. Φορέας Χρηματοδότησης είναι το Υπουργείο Παιδείας, Θρησκευμάτων, Πολιτισμού και Αθλητισμού/ ΓΓΕΤ.

4. Οι πιστώσεις θα μεταβιβάζονται μέσω της Συλλογικής απόφασης Έργων ΣΑΕ 013/8 της ΓΓΕΤ.

Αναλυτικότερα:

Ι. Θεματικός Άξονας Προτεραιότητας 3

1. Άξονες Προτεραιότητας 3.1, 3.2, 3.3: «Διευκόλυνση της πρόσβασης στην Απασχόληση»

- Κωδικός Θέματος Προτεραιότητας 66 «Υλοποίηση ενεργών και προληπτικών μέτρων στην αγορά εργασίας»

ο Δράσεις προώθησης στην απασχόληση προσωπικού υψηλού επιπέδου

2. Η εκχωρούμενη συγχρηματοδοτούμενη δημόσια δαπάνη αποτυπώνεται στο χρηματοδοτικό πίνακα εκχώρησης της διαχείρισης του συνημμένου παραρτήματος Ι.

3. Η συγχρηματοδοτούμενη δημόσια δαπάνη των πράξεων που θα ενταχθούν στο Επιχειρησιακό Πρόγραμμα ανέρχεται σε 14.500.000 ευρώ.

ΙΙ. Θεματικός Άξονας Προτεραιότητας 6

1. Άξονες Προτεραιότητας 6.1, 6.2, 6.3: «Τεχνική Υποστήριξη Εφαρμογής»

- Κωδικός Θέματος Προτεραιότητας 85 «Προετοιμασία, εφαρμογή, παρακολούθηση, επιθεώρηση»

- Κωδικός Θέματος Προτεραιότητας 86 «Αξιολόγηση και μελέτες. Ενημέρωση και επικοινωνία» για την υποστήριξη των δράσεων που απορρέουν από το Θεματικό Άξονα Προτεραιότητας 3.

2. Η εκχωρούμενη συγχρηματοδοτούμενη δημόσια δαπάνη αποτυπώνεται στο χρηματοδοτικό πίνακα εκχώρησης της διαχείρισης του συνημμένου παραρτήματος Ι.

3. Η συγχρηματοδοτούμενη δημόσια δαπάνη των πράξεων που θα ενταχθούν στο Επιχειρησιακό Πρόγραμμα ανέρχεται σε 500.000 ευρώ.

Άρθρο 3
Αρμοδιότητες διαχείρισης που εκχωρούνται

Η ΓΓΕΤ αναλαμβάνει στο πλαίσιο του Επιχειρησιακού Προγράμματος «Ανάπτυξη Ανθρώπινου Δυναμικού» τις ακόλουθες αρμοδιότητες:

(i) Προβαίνει, όπου απαιτείται, στην αναγκαία εξειδίκευση των κατηγοριών πράξεων που διαχειρίζεται σύμφωνα με τις κατευθύνσεις της Διαχειριστικής Αρχής του Επιχειρησιακού Προγράμματος «Ανάπτυξη Ανθρώπινου Δυναμικού».

(ii) Προβαίνει στις διαδικασίες πρόσκλησης και επιβεβαίωσης της διαχειριστικής επάρκειας δικαιούχων.

(iii) Λαμβάνει τα κατάλληλα μέτρα για την αξιοποίηση των συμπερασμάτων των αξιολογήσεων του Προγράμματος.

(iv) Παρακολουθεί την πορεία εφαρμογής των κατηγοριών πράξεων που διαχειρίζεται και ειδικότερα τη χρη-

ματοοικονομική πρόοδό τους, τους ποσοτικοποιημένους δείκτες και τις προοπτικές εξέλιξής τους και εισηγείται στη Διαχειριστική Αρχή προτάσεις αναθεώρησής τους.

(v) Συντάσσει τις αναγκαίες αναφορές που ζητούνται από τη Διαχειριστική Αρχή για την υποβολή των ετήσιων και τελικών εκθέσεων εκτέλεσης, την προετοιμασία των θεμάτων αρμοδιότητάς που άπτονται της ετήσιας εξέτασης του Επιχειρησιακού Προγράμματος, την προετοιμασία της Επιτροπής Παρακολούθησης του Προγράμματος κ.λπ.

(vi) Συνεργάζεται με την Εθνική Αρχή Συντονισμού, την Ειδική Υπηρεσία Συντονισμού δράσεων ΕΚΤ και την Επιτροπή και παρέχει σε αυτές κάθε πληροφορία που ζητείται.

(vii) Μεριμνά για εξειδίκευση όπου απαιτείται των απαραίτητων εργαλείων, προτύπων και προδιαγραφών για τη σωστή άσκηση των αρμοδιοτήτων διαχείρισης που της έχουν εκχωρηθεί σε συμφωνία με τη Διαχειριστική Αρχή του Προγράμματος και την Εθνική Αρχή Συντονισμού.

(viii) Επεξεργάζεται και εισηγείται στη Διαχειριστική Αρχή σχέδια προκηρύξεων και οδηγών για τις κατηγορίες πράξεων που διαχειρίζεται, καθώς και αναλυτικά κριτήρια επιλογής και ένταξης των επιχορηγήσεων (πράξεων) στο Επιχειρησιακό Πρόγραμμα για τις κατηγορίες πράξεων που διαχειρίζεται, σύμφωνα με τα προβλεπόμενα στο Σύστημα Διαχείρισης και Ελέγχου.

(ix) Συμμετέχει στην από κοινού με την Επιτροπή ετήσια εξέταση της υλοποίησης του Ε.Π., ενημερώνει την Επιτροπή Παρακολούθησης για τα αποτελέσματά της, παρακολουθεί και εφαρμόζει τα συμπεράσματα που προκύπτουν από την ετήσια εξέταση του Ε.Π. και της Επιτροπής Παρακολούθησης

(x) Κοινοποιεί στην ΕΥΔ ΕΠΑΝΑΔ την πρόσκληση για την ένταξη πράξης στο Επιχειρησιακό Πρόγραμμα πριν την δημοσιοποίησή της.

(xi) Μεριμνά ώστε να διαδίδονται όσο το δυνατό ευρύτερα οι πληροφορίες σχετικά με τις ευκαιρίες χρηματοδότησης για τις κατηγορίες πράξεων που διαχειρίζεται. Στο πλαίσιο αυτό, προετοιμάζει και εκδίδει, με τη σύμφωνη γνώμη της Διαχειριστικής Αρχής, τις προκηρύξεις των πράξεων που διαχειρίζεται για την υποβολή προτάσεων από τις ιδιωτικές ή δημόσιες επιχειρήσεις που αιτούνται τη λήψη δημόσιας ενίσχυσης (δυνητικούς δικαιούχους) και παρέχει προς αυτές, σαφείς και λεπτομερείς πληροφορίες τουλάχιστον σχετικά με:

a. τους όρους επιλεξιμότητας τους οποίους πρέπει να πληρούν οι αιτήσεις επιχορήγησης (πράξεις) προκειμένου να ενταχθούν για χρηματοδότηση στο πλαίσιο του ΕΠ,

b. τις διαδικασίες για την εξέταση των αιτήσεων επιχορήγησης και τις σχετικές χρονικές περιόδους,

c. τα κριτήρια για την επιλογή των προτεινόμενων αιτήσεων επιχορήγησης πράξεων και ένταξής τους στο Επιχειρησιακό Πρόγραμμα,

d. τα αρμόδια στελέχη της, τα οποία μπορούν να παρέχουν πληροφορίες

e. την υποχρέωση δημοσιοποίησης εφόσον η αίτηση επιλεγεί, του τίτλου της επιχορήγησης, του δικαιούχου και του ποσού της δημόσιας χρηματοδότησης που χορηγείται.

(xii) Συγκεντρώνει, αρχειοθετεί όλες τις αιτήσεις επιχορήγησης που υποβάλλονται και ελέγχει την πληρότητα των στοιχείων τους.

(xiii) Αξιολογεί τις αιτήσεις επιχορήγησης που υποβάλλονται, εφαρμόζοντας τα εγκεκριμένα από την Επιτροπή Παρακολούθησης κριτήρια επιλογής και ένταξης.

(xiv) Μεριμνά για την έκδοση της απόφασης επιχορήγησης και της απόφασης χρηματοδότησής τους από τους άξονες προτεραιότητας του Επιχειρησιακού Προγράμματος (απόφαση ένταξης πράξης στο Επιχειρησιακό Πρόγραμμα). Η απόφασης επιχορήγησης εκδίδεται από το Γενικό Γραμματέα Έρευνας και Τεχνολογίας και δύναται να ταυτίζεται με την απόφαση χρηματοδότησης (απόφαση ένταξης) της πράξης από το Επιχειρησιακό Πρόγραμμα.

(xv) Μεριμνά για την έκδοση τροποποιήσεων της απόφασης επιχορήγησης και χρηματοδότησης των επενδυτικών προτάσεων ή ανάκλησης αυτής και της δημοσιοποίησης των σχετικών αποφάσεων στην οικεία ιστοσελίδα της ΓΓΕΤ (www.gsrt.gr).

(xvi) Υποβάλλει στην Επιτροπή τις απαιτούμενες για τα μεγάλα έργα πληροφορίες με βάση το άρθρο 40 του Κανονισμού 1083/2006.

(xvii) Μεριμνά για τη συμμόρφωση των συγχρηματοδοτούμενων επιχορηγήσεων (πράξεων) με τους ισχύοντες κοινοτικούς και εθνικούς κανόνες καθ' όλη την περίοδο της υλοποίησης τους.

(xviii) Διενεργεί επαληθεύσεις κατά τα προβλεπόμενα στο άρθρο 8 του Ν. 3614/2007 προκειμένου να επιβεβαιωθεί η παράδοση των συγχρηματοδοτούμενων προϊόντων και υπηρεσιών και η πραγματική πραγματοποίηση των δαπανών που δηλώνουν οι δικαιούχοι καθώς και η συμμόρφωση των επιχορηγήσεων (πράξεων) προς τους εθνικούς και κοινοτικούς κανόνες.

Στο πλαίσιο αυτό:

Συλλέγει τις αιτήσεις χορήγησης της επιχορήγησης που υποβάλλονται από τους δικαιούχους (επενδυτές) και τις καταχωρούν στο ΟΠΣ ή στο πληροφοριακό σύστημά του, μετά από πιστοποίηση του φυσικού αντικειμένου για κάθε αίτηση χορήγησης της επιχορήγησης, κατά την οποία επιβεβαιώνεται ότι:

(α) ο δικαιούχος έχει πράγματι καταβάλλει τις δαπάνες οι οποίες συμπεριλαμβάνονται στην αίτηση χορήγησης της επιχορήγησης, σύμφωνα με τους κανόνες του εφαρμοζόμενου καθεστώτος ενίσχυσης,

(β) το αντίστοιχο τμήμα του έργου έχει υλοποιηθεί σύμφωνα με τους όρους και τις προϋποθέσεις της απόφασης έγκρισης και τα προϊόντα ή οι υπηρεσίες έχουν παραδοθεί,

(γ) οι αιτήσεις των δικαιούχων είναι ακριβείς,

(δ) η ενίσχυση και η δαπάνη είναι σύμφωνες με το εθνικό και κοινοτικό δίκαιο,

(ε) τηρήθηκαν οι κατάλληλες διαδικασίες για την αποφυγή διπλής χρηματοδότησης της δαπάνης από άλλα κοινοτικά ή εθνικά χρηματοδοτικά μέσα ή από άλλη προγραμματική περίοδο.

Στην περίπτωση που σύμφωνα με τους κανόνες του εφαρμοζόμενου καθεστώτος ενίσχυσης παρέχεται η δυνατότητα προκαταβολής, η ΓΓΕΤ διενεργεί διοικητική επαλήθευση στην αίτηση του δικαιούχου (επενδυτή), με την οποία επιβεβαιώνονται σωρευτικά ότι:

(α) εάν και όποτε απαιτείται, προσκομίζεται τουλάχιστον ισόποση εγγυητική επιστολή από χρηματοπιστωτικό ίδρυμα που λειτουργεί νόμιμα,

(β) καλύπτονται από τις δαπάνες που καταβάλλονται από τους δικαιούχους στο πλαίσιο της εφαρμογής της

επιχορήγησης και δικαιολογούνται με εξοφλημένα τιμολόγια ή λογιστικά έγγραφα ισοδύναμης αποδεικτικής αξίας το αργότερο τρία έτη μετά το έτος καταβολής της προκαταβολής,

(γ) τηρούνται τυχόν πρόσθετες προϋποθέσεις που προβλέπονται στο πλαίσιο του εφαρμοζόμενου καθεστώτος ενίσχυσης.

(xix) Διασφαλίζει ότι οι δικαιούχοι εισπράττουν το συντομότερο δυνατόν και πλήρως το συνολικό ποσό της δημόσιας συνεισφοράς. Κανένα ποσό δεν αφαιρείται ούτε παρακρατείται, ούτε εισπράττεται οποιαδήποτε ειδική επιβάρυνση ή άλλο τέλος ισοδύναμου αποτελέσματος, το οποίο θα είχε ως αποτέλεσμα τη μείωση των ποσών αυτών για τους δικαιούχους.

(xx) Τηρεί αρχεία στο ΟΠΣ ή στο πληροφοριακό σύστημά της για τις διοικητικές επαληθεύσεις και τις πιστοποιήσεις που πραγματοποιούνται σύμφωνα με τους ειδικότερους κανόνες του εφαρμοζόμενου καθεστώτος ενίσχυσης.

(xxi) Προβαίνει στην ακύρωση μέρους ή του συνόλου της δημόσιας συνεισφοράς από το Επιχειρησιακό Πρόγραμμα, η οποία επιβάλλεται βάσει πορίσματος πιστοποίησης καταχωρώντας τις αντίστοιχες λογιστικές εγγραφές στο ΟΠΣ ή στο πληροφοριακό σύστημα του Ενδιάμεσου Φορέα Διαχείρισης.

(xxii) Σε περιπτώσεις που διαπιστωθεί βάσει των επιθεωρήσεων ή ελέγχων που διενεργούνται αχρεωστήτως καταβληθείσα δαπάνη, εφαρμόζει τις διαδικασίες για την ανάκτησή της σύμφωνα με τα προβλεπόμενα στο Κεφάλαιο Δ΄ της Υπουργικής απόφασης του Συστήματος Διαχείρισης & Ελέγχου (ΦΕΚ 540/Β΄/27-3-2008) όπως τροποποιήθηκε και ισχύει.

(xxiii) Συνεργάζεται με τα αρμόδια εθνικά και κοινοτικά ελεγκτικά όργανα και μεριμνά για την υποβολή στη Διαχειριστική Αρχή των απαντήσεών τους στα σχετικά πορίσματα ελέγχου στη Διαχειριστική Αρχή.

(xxiv) Συλλέγει και καταχωρεί στο ΟΠΣ ή στο πληροφοριακό σύστημα της τα στοιχεία παρακολούθησης εκτέλεσης των επιχορηγήσεων. Οι αποφάσεις επιχορήγησης που ανακαλούνται δημοσιεύονται στην κεντρική ιστοσελίδα του ΕΣΠΑ και της ΓΓΕΤ.

(xxv) Παρακολουθεί τους δικαιούχους σχετικά με την τήρηση των υποχρεώσεων που έχουν αναλάβει, την πορεία των επιχορηγήσεων που εκτελούν, τις υποχρεώσεις για τη δημοσιότητα σύμφωνα με τις απαιτήσεις των άρθρων 8 και 9 του Καν.1828/06, την τήρηση χωριστής λογιστικής μερίδας ή επαρκούς λογιστικής κωδικοποίησης και την τήρηση των πολιτικών σύμφωνα με τις ισχύουσες διατάξεις και τις οδηγίες και κατευθύνσεις της Εθνικής Αρχής Συντονισμού. Προτείνει μέτρα υποστήριξης των δικαιούχων προκειμένου να ανταποκριθούν στις υποχρεώσεις τους.

(xxvi) Εξειδικεύει όπου απαιτείται τις απαιτήσεις για τη διασφάλιση της τήρησης όλων των εγγράφων σχετικά με τις δαπάνες και τους ελέγχους κατά τα οριζόμενα στο άρθρο 90 του Κανονισμού (ΕΚ)1083/2006 σύμφωνα με τους κανόνες του Συστήματος Διαχείρισης και Ελέγχου.

(xxvii) Παρέχει στη Διαχειριστική Αρχή όλες τις αναγκαίες πληροφορίες σχετικά με τις διαδικασίες και τις πιστοποιήσεις/ επαληθεύσεις που πραγματοποιεί για κάθε αίτηση χορήγησης επιχορήγησης των επιχορηγήσεων (πράξεων) που διαχειρίζεται, για σκοπούς πιστοποίησης.

(xxviii) Μεριμνά για την παροχή στοιχείων προόδου εκτέλεσης των επιχορηγήσεων (πράξεων) στις αρμόδιες για τη χρηματοδότηση δημόσιες υπηρεσίες και τη διάθεση των απαιτούμενων πιστώσεων στους δικαιούχους για την υλοποίηση των πράξεων.

(xxix) Έχει την ευθύνη για την ακρίβεια, την ποιότητα και πληρότητα των στοιχείων που καταχωρεί στο ΟΠΣ ή στο πληροφοριακό σύστημά της, σύμφωνα με τους κανόνες του Συστήματος Διαχείρισης και Ελέγχου. Στις περιπτώσεις που οι πιστοποιημένες δαπάνες και τα δεδομένα υλοποίησης που απαιτούνται για τη χρηματοοικονομική διαχείριση, παρακολούθηση, τις επαληθεύσεις και την αξιολόγηση καταχωρούνται σε άλλο πληροφοριακό σύστημα εκτός του ΟΠΣ, διασφαλίζει τη σε ημερήσια βάση αξιόπιστη διαβίβαση των δεδομένων στο ΟΠΣ.

Άρθρο 4
Υποχρεώσεις του φορέα στον οποίο εκχωρούνται αρμοδιότητες διαχείρισης

Οι αρμοδιότητες διαχείρισης που εκχωρούνται, ασκούνται από την ΓΓΕΤ, σύμφωνα με το Σύστημα Διαχείρισης και Ελέγχου του εδαφίου (γ) της παρ.1 του άρθρου 2 του Ν. 3614/2007, όπως αυτό ισχύει, και την αρχή της χρηστής δημοσιονομικής διαχείρισης. Επιπροσθέτως των αρμοδιοτήτων που προσδιορίζονται στο άρθρο 3 της παρούσας, η ΓΓΕΤ αναλαμβάνει τις ακόλουθες υποχρεώσεις:

1. Κοινοποιεί στη Διαχειριστική Αρχή ετήσιο πρόγραμμα ενεργειών και εξαμηνιαίες εκθέσεις προόδου και διαμορφώνει τεκμηριωμένες προτάσεις διορθωτικών ή/ και προληπτικών ενεργειών με στόχο την αποτελεσματικότερη και αποδοτικότερη διαχείριση και υλοποίηση του Επιχειρησιακού Προγράμματος και ενημερώνει συστηματικά το ΟΠΣ με τα στοιχεία προόδου εκτέλεσης του Προγράμματος.

2. Κοινοποιεί στη Διαχειριστική Αρχή τις προκηρύξεις για την υποβολή αιτήσεων επιχορήγησης στο Επιχειρησιακό Πρόγραμμα, δέκα (10) τουλάχιστον ημέρες πριν την δημοσιοποίησή τους και ενσωματώνει κατάλληλα τυχόν επισημάνσεις της.

3. Λαμβάνει, σε συνεργασία με τη Διαχειριστική Αρχή, τα κατάλληλα μέτρα για την αξιοποίηση των συμπερασμάτων των αξιολογήσεων του Προγράμματος

4. Συνεργάζεται με τη Διαχειριστική Αρχή και παρέχει κάθε πληροφορία που ζητείται.

5. Αποδέχεται τους προβλεπόμενους από το Σύστημα Διαχείρισης και Ελέγχου, ελέγχους και επιθεωρήσεις, καθώς και ελέγχους από άλλα αρμόδια ελεγκτικά όργανα της Ελλάδας και της Ευρωπαϊκής Ένωσης και παρέχει σε αυτά τα αναγκαία στοιχεία για την απρόσκοπτη διενέργεια αυτών. Αποδέχεται διοικητικές και επιτόπιες επιθεωρήσεις από τη Διαχειριστική Αρχή και παρέχει σε αυτή τα αναγκαία στοιχεία προκειμένου να επιβεβαιωθεί η κατά το δέοντα τρόπο άσκηση των καθηκόντων που της έχουν ανατεθεί.

6. Συνεργάζεται με τη Διαχειριστική Αρχή, την Εθνική Αρχή Συντονισμού, Ειδική Υπηρεσία Θεσμικής Υποστήριξης για την εξειδίκευση εργαλείων και προτύπων που απαιτούνται για την άσκηση των αρμοδιοτήτων της.

7. Διασφαλίζει -με την επιφύλαξη των κανόνων που διέπουν τις κρατικές ενισχύσεις δυνάμει του άρθρου 87 της συνθήκης- ότι όλα τα δικαιολογητικά έγγραφα

σχετικά με τις δαπάνες και τους λογιστικούς ελέγχους των πράξεων που διαχειρίζεται, τηρούνται στη διάθεση της Ευρωπαϊκής Επιτροπής και του Ευρωπαϊκού Ελεγκτικού Συνεδρίου για:

- διάστημα τριών ετών μετά το κλείσιμο του Επιχειρησιακού Προγράμματος, σύμφωνα με τα οριζόμενα στο άρθρο 89 παράγραφος 3 του Κανονισμού 1083/2006,
- διάστημα τριών ετών μετά το έτος κατά το οποίο πραγματοποιείται το μερικό κλείσιμο, στην περίπτωση εγγράφων που αφορούν δαπάνες και λογιστικούς ελέγχους για πράξεις οι οποίες αποτέλεσαν αντικείμενο του μερικού κλεισίματος,

τα ανωτέρω διαστήματα διακόπτονται είτε στην περίπτωση ενδίκων διαδικασιών, είτε κατόπιν δεόντως αιτιολογημένης αίτησης της Επιτροπής.

Επιπροσθέτως των ανωτέρω διασφαλίζει ότι τηρούνται λεπτομερή μητρώα για κάθε καθεστώς ενισχύσεων επί δέκα έτη από την ημερομηνία κατά την οποία χορηγήθηκε η τελευταία ατομική ενίσχυση βάσει του εν λόγω καθεστώτος. Τα εν λόγω μητρώα περιέχουν όλες τις αναγκαίες πληροφορίες για να διαπιστωθεί αν πληρούνται οι προϋποθέσεις απαλλαγής που ορίζονται στους ισχύοντες Κανονισμούς περιλαμβανομένων των πληροφοριών για το καθεστώς των επιχειρήσεων των οποίων το δικαίωμα ενίσχυσης εξαρτάται από το καθεστώς τους ως ΜΜΕ.

8. Διαβιβάζει στην Εθνική Αρχή Συντονισμού τις αναγκαίες πληροφορίες για την παρακολούθηση της τήρησης των κανόνων σώρευσης των ενισχύσεων.

9. Συμμορφώνεται με τις απαιτήσεις ενημέρωσης και δημοσιότητας που προσδιορίζονται από το Σύστημα Διαχείρισης, τη Διαχειριστική Αρχή και με τις απαιτήσεις που ορίζονται στο άρθρο 5 του Καν. 1828/2006 για τις κατηγορίες πράξεων που διαχειρίζεται.

Άρθρο 5
Υποχρεώσεις της Διαχειριστικής Αρχής του Επιχειρησιακού Προγράμματος

1. Η Ειδική Υπηρεσία Διαχείρισης του Επιχειρησιακού Προγράμματος συντονίζει και εποπτεύει την άσκηση των αρμοδιοτήτων της ΓΓΕΤ σε σχέση με τις δράσεις που εκχωρούνται και έχει την τελική ευθύνη έναντι της Επιτροπής για τη διαχείριση του συνόλου του Επιχειρησιακού Προγράμματος σύμφωνα με τις απαιτήσεις του Συστήματος Διαχείρισης και Ελέγχου και την αρχή της χρηστής δημοσιονομικής διαχείρισης.

2. Ενημερώνει έγκαιρα τη ΓΓΕΤ για το Σύστημα Διαχείρισης και Ελέγχου και κάθε τροποποίηση αυτού και την υποστηρίζει στην ορθή εφαρμογή του.

3. Παρακολουθεί την εκτέλεση των αρμοδιοτήτων της ΓΓΕΤ σε σχέση με τις δράσεις που εκχωρούνται, ώστε να βεβαιώνεται ότι αυτές εκτελούνται σύμφωνα με το Σύστημα Διαχείρισης και Ελέγχου και την αρχή της χρηστής δημοσιονομικής διαχείρισης. Στο πλαίσιο αυτό:

3.1. Παρακολουθεί την ορθή και έγκαιρη ενημέρωση του ΟΠΣ από τη ΓΓΕΤ με τα απαραίτητα δεδομένα υλοποίησης που απαιτούνται για τη χρηματοοικονομική διαχείριση, την παρακολούθηση, τις επαληθεύσεις, την αξιολόγηση καθώς και τις λογιστικές εγγραφές για κάθε πράξη που διαχειρίζεται η ΓΓΕΤ

3.2. Εξετάζει τις σχετικές αναφορές του ΟΠΣ, τα ετήσια προγράμματα ενεργειών που υποβάλλει η ΓΓΕΤ και τις εξαμηνιαίες εκθέσεις προόδου της και διαμορφώνει τεκμηριωμένες προτάσεις διορθωτικών ή/και προληπτικών ενεργειών, με στόχο την αποτελεσματικότερη και αποδοτικότερη διαχείριση και υλοποίηση του επιχειρησιακού προγράμματος.

3.3. Παρακολουθεί τα αποτελέσματα των ελέγχων και επιθεωρήσεων που διενεργούνται στη ΓΓΕΤ από την Αρχή Ελέγχου και τα λοιπά εθνικά και ευρωπαϊκά ελεγκτικά όργανα.

3.4. Εγκρίνει τη τροποποίηση της προβλεπόμενης στο συνημμένο πίνακα κατανομής κοινοτικής συνδρομής ανά κωδικό θεματικής προτεραιότητας μετά από πρόταση της ΓΓΕΤ.

3.5. Δύναται να πραγματοποιεί διοικητικές και επιτόπιες στη ΓΓΕΤ, προκειμένου να επιβεβαιωθεί η άσκηση των αρμοδιοτήτων που της έχουν ανατεθεί με βάση το εφαρμοζόμενο Σύστημα Διαχείρισης και Ελέγχου και την αρχή της χρηστής δημοσιονομικής διαχείρισης.

4. Διασφαλίζει ότι η Αρχή Πιστοποίησης λαμβάνει τις αναγκαίες πληροφορίες σχετικά με τις διαδικασίες και τις επαληθεύσεις για σκοπούς πιστοποίησης. Στο πλαίσιο αυτό εποπτεύει και συντονίζει πριν από κάθε αίτημα πληρωμής την πληρότητα των πληροφοριών που παρέχονται στην Αρχή Πιστοποίησης.

Άρθρο 6
Κατάργηση διατάξεων

Από τη δημοσίευση της παρούσας καταργείται η Κ.Υ.Α υπ' αριθμ. 9.16457/οικ.6.2316/15-9-2009 «Εκχώρηση αρμοδιοτήτων διαχείρισης για πράξεις του Επιχειρησιακού Προγράμματος "Ανάπτυξη Ανθρώπινου Δυναμικού" στην "Ειδική Υπηρεσία Συντονισμού και Εφαρμογής των δράσεων του Υπουργείου Ανάπτυξης στους τομείς της Έρευνας, της Τεχνολογικής Ανάπτυξης και της Καινοτομίας (Ε.Τ.Α.Κ.)" (ΦΕΚ 2021/Β΄/17-9-2009), καθώς και οι υπ' αριθμ. 1.455/οικ.6.58/11-01-2011 (ΦΕΚ 138/Β΄/9-2-2011) και 2.8194/οικ.6.1972/02-04-2012 (ΦΕΚ 1196/Β΄/11-04-2012) τροποποιήσεις της.

Η ισχύς της παρούσας ισχύει από τη δημοσίευσή της.

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Ι

Χρηματοδοτικός Πίνακας Κατηγοριών Πράξεων του ΕΠ : Ανάπτυξη Ανθρώπινου Δυναμικού

η διαχείριση των οποίων εκχωρείται στην: Γενική Γραμματεία Έρευνας και Τεχνολογίας

ΚΩΔΙΚΟΣ ΕΚΧΩΡΗΣΗΣ: 5303

Α/Α ΕΚΧΩΡΗΣΗΣ 3 (Περιλαμβάνει όλες τις προηγούμενες)

ΗΜΕΡΟΜΗΝΙΑ ΕΚΧΩΡΗΣΗΣ

ποσά σε ευρώ

Άξονας Προτεραιότητας 07: Διευκόλυνση της πρόσβασης στην απασχόληση στις 8 περιφέρειες σύγκλισης		Ποσοστό συγχρηματοδότησης άξονα:	89,24%
1:2+3	2	3	4
ΣΥΓΧΡΗΜΑΤΟΔΟΤΟΥΜΕΝΗ ΔΗΜΟΣΙΑ ΔΑΠΑΝΗ	ΚΟΙΝΟΤΙΚΗ ΣΥΝΔΡΟΜΗ	ΕΘΝΙΚΗ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗ	ΥΠΕΡΔΕΣΜΕΥΣΗ
7.736.178	6.903.925	832.253	0

Άξονας Προτεραιότητας 08: Διευκόλυνση της πρόσβασης στην απασχόληση στις 3 περιφέρειες σταδιακής εξόδου		Ποσοστό συγχρηματοδότησης άξονα:	79,95%
1:2+3	2	3	4
ΣΥΓΧΡΗΜΑΤΟΔΟΤΟΥΜΕΝΗ ΔΗΜΟΣΙΑ ΔΑΠΑΝΗ	ΚΟΙΝΟΤΙΚΗ ΣΥΝΔΡΟΜΗ	ΕΘΝΙΚΗ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗ	ΥΠΕΡΔΕΣΜΕΥΣΗ
6.377.602	5.098.660	1.278.942	0

Άξονας Προτεραιότητας 09: Διευκόλυνση της πρόσβασης στην απασχόληση στις 2 περιφέρειες σταδιακής εισόδου		Ποσοστό συγχρηματοδότησης άξονα:	85,00%
1:2+3	2	3	4
ΣΥΓΧΡΗΜΑΤΟΔΟΤΟΥΜΕΝΗ ΔΗΜΟΣΙΑ ΔΑΠΑΝΗ	ΚΟΙΝΟΤΙΚΗ ΣΥΝΔΡΟΜΗ	ΕΘΝΙΚΗ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗ	ΥΠΕΡΔΕΣΜΕΥΣΗ
386.220	328.287	57.933	0

Άξονας Προτεραιότητας 16: Τεχνική Υποστήριξη της Εφαρμογής στις 8 περιφέρειες σύγκλισης		Ποσοστό συγχρηματοδότησης άξονα:	89,24%
1:2+3	2	3	4
ΣΥΓΧΡΗΜΑΤΟΔΟΤΟΥΜΕΝΗ ΔΗΜΟΣΙΑ ΔΑΠΑΝΗ	ΚΟΙΝΟΤΙΚΗ ΣΥΝΔΡΟΜΗ	ΕΘΝΙΚΗ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗ	ΥΠΕΡΔΕΣΜΕΥΣΗ
281.841	251.505	30.336	0

Άξονας Προτεραιότητας 17: Τεχνική Υποστήριξη της Εφαρμογής στις 3 περιφέρειες σταδιακής εξόδου		Ποσοστό συγχρηματοδότησης άξονα:	80,00%
1:2+3	2	3	4
ΣΥΓΧΡΗΜΑΤΟΔΟΤΟΥΜΕΝΗ ΔΗΜΟΣΙΑ ΔΑΠΑΝΗ	ΚΟΙΝΟΤΙΚΗ ΣΥΝΔΡΟΜΗ	ΕΘΝΙΚΗ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗ	ΥΠΕΡΔΕΣΜΕΥΣΗ
195.000	156.000	39.000	0

Άξονας Προτεραιότητας 18: Τεχνική Υποστήριξη της Εφαρμογής στις 2 περιφέρειες σταδιακής εισόδου		Ποσοστό συγχρηματοδότησης άξονα:	85,00%
1:2+3	2	3	4
ΣΥΓΧΡΗΜΑΤΟΔΟΤΟΥΜΕΝΗ ΔΗΜΟΣΙΑ ΔΑΠΑΝΗ	ΚΟΙΝΟΤΙΚΗ ΣΥΝΔΡΟΜΗ	ΕΘΝΙΚΗ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗ	ΥΠΕΡΔΕΣΜΕΥΣΗ
23.159	19.685	3.474	0

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ ΙΙ

Ε.Π. Ανάπτυξη Ανθρώπινου Δυναμικού
ΕΚΧΩΡΗΣΗ 5303
προς: ΓΓΕΤ

Η Κοινοτική συνδρομή ύψους 12.758.062 ευρώ, που έχει εκχωρηθεί βάσει της εκχώρησης, κατανέμεται στις θεματικές προτεραιότητες ως εξής:

66	Εφαρμογή ενεργητικών και προληπτικών μέτρων στην αγορά εργασίας	12.330.872
85	Προετοιμασία, εφαρμογή, παρακολούθηση, επιθεώρηση	384.471
86	Αξιολόγηση και μελέτες – ενημέρωση και επικοινωνία	42.719
ΣΥΝΟΛΟ		12.758.062

Η απόφαση αυτή να δημοσιευθεί στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως.

Αθήνα, 26 Φεβρουαρίου 2013

ΟΙ ΥΠΟΥΡΓΟΙ

ΠΑΙΔΕΙΑΣ ΚΑΙ ΘΡΗΣΚΕΥΜΑΤΩΝ, ΠΟΛΙΤΙΣΜΟΥ ΚΑΙ ΑΘΛΗΤΙΣΜΟΥ
ΚΩΝΣΤΑΝΤΙΝΟΣ ΑΡΒΑΝΙΤΟΠΟΥΛΟΣ

ΕΡΓΑΣΙΑΣ, ΚΟΙΝΩΝΙΚΗΣ ΑΣΦΑΛΙΣΗΣ ΚΑΙ ΠΡΟΝΟΙΑΣ
ΙΩΑΝΝΗΣ ΒΡΟΥΤΣΗΣ

Αριθμ. Δ28/Γ/οικ. 3095/366 (2)

Ειδική πιστοποίηση Ν.Π.Ι.Δ. ως φορέα παροχής υπηρεσιών Κοινωνικής Φροντίδας μη κερδοσκοπικού χαρακτήρα.

Ο ΥΠΟΥΡΓΟΣ
ΕΡΓΑΣΙΑΣ, ΚΟΙΝΩΝΙΚΗΣ ΑΣΦΑΛΙΣΗΣ ΚΑΙ ΠΡΟΝΟΙΑΣ

Έχοντας υπόψη:

1 . Τις διατάξεις του άρθρου 90 του «Κώδικα Νομοθεσίας για την Κυβέρνηση και τα Κυβερνητικά Όργανα» που κυρώθηκε με το άρθρο πρώτο του Π. Δ/τος 63/2005(ΦΕΚ 98/Α).

2. Τις διατάξεις του άρθρου 9, του Ν. 4052 (ΦΕΚ 41/Α΄) Νόμος αρμοδιότητας Υπουργείων Υγείας και Κοινωνικής Αλληλεγγύης και Εργασίας και Κοινωνικής Ασφάλισης για εφαρμογή του νόμου «Έγκριση των Σχεδίων Συμβάσεων Χρηματοδοτικής Διευκόλυνσης μεταξύ του Ευρωπαϊκού Ταμείου Χρηματοπιστωτικής Σταθερότητας (Ε.Τ.Χ.Σ.), της Ελληνικής Δημοκρατίας και της Τράπεζας της Ελλάδος, του Σχεδίου του Μνημονίου Συνεννόησης μεταξύ της Ελληνικής Δημοκρατίας, της Ευρωπαϊκής Επιτροπής και της Τράπεζας της Ελλάδος και άλλες επείγουσες διατάξεις για τη μείωση του δημοσίου χρέους και τη διάσωση της εθνικής οικονομίας» και άλλες διατάξεις.

3. Τις διατάξεις του άρθρου 5 ττταρ.2,3,4,5 και 6 του Ν. 2646/1998 (ΦΕΚ 236Α΄) «Ανάπτυξη του Εθνικού Συστήματος Κοινωνικής Φροντίδας και άλλες διατάξεις».

4. Τις διατάξεις του άρθρου 283 παρ.3 του Ν. 3852/2010 (ΦΕΚ 87Α΄) «Νέα Αρχιτεκτονική της Αυτοδιοίκησης και της Αποκεντρωμένης Διοίκησης - Πρόγραμμα Καλλικράτης».

5. Την υπ' αριθμ. Γ.Π.:Π2γ/οικ.59633/20Ί1 (ΦΕΚ1310Β΄) «Καθορισμός της μορφής του Αριθμού Μητρώου, στο Εθνικό Μητρώο και στο Μητρώο Περιφερειακών Ενοτήτων Φορέων Κοινωνικής Φροντίδας Ιδιωτικού Τομέα Μη Κερδοσκοπικού χαρακτήρα καθώς και στο Ειδικό Μητρώο Εθελοντικών μη Κυβερνητικών Οργανώσεων. Στοιχεία και Διαδικασία Εγγραφής».

6. Την υπ' αριθμ. ΓΠ:Π2γ/οικ.9287/2001 (ΦΕΚ 1268Β΄) κοινή υπουργική απόφαση «Όροι, προϋποθέσεις, διαδικασία, ενιαία κριτήρια και λοιπά στοιχεία που απαιτούνται προκειμένου να χορηγηθεί η Ειδική Πιστοποίηση σε Φορείς παροχής υπηρεσιών κοινωνικής φροντίδας του ιδιωτικού τομέα μη κερδοσκοπικού χαρακτήρα».

7. Την υπ' αριθμ. ΓΠ:Π2γ/οικ.28522/2003 (ΦΕΚ 391 Β΄) κοινή υπουργική απόφαση των Υπουργών Οικονομίας και Οικονομικών και Υγείας και Πρόνοιας. Τροποποίηση της Γ.Π: Π2γ/οικ.9287/01 (ΦΕΚ 1268Β΄) κοινής υπουργικής απόφασης.

8. Την υπ' αριθμ. ΓΠ:Π2γ/οικ.2858/2005 (ΦΕΚ37Β΄) Τροποποίηση της Γ.Π: Π2γ/οικ.9287/01 (ΦΕΚ 1268Β΄) κοινής υπουργικής απόφασης. «Όροι, προϋποθέσεις, διαδικασία, ενιαία κριτήρια και λοιπά στοιχεία που απαιτούνται προκειμένου να χορηγηθεί η Ειδική Πιστοποίηση σε Φορείς παροχής υπηρεσιών κοινωνικής φροντίδας του ιδιωτικού τομέα μη κερδοσκοπικού χαρακτήρα».

9. Την εισήγηση: 304666/8252/24-12-2012 του Αντιπεριφερειάρχη Π.Ε. Αιτωλοακαρνανίας.

10. Τις διατάξεις του άρθρου 7 παρ.1 και 2 εδ. δ΄ του Ν. 3106/2003 (ΦΕΚ 30Α΄) «Αναδιοργάνωση του Εθνικού Συστήματος Κοινωνικής Φροντίδας και άλλες διατάξεις».

11. Το π.δ. 55/2008 (ΦΕΚ 86Α΄) «Οργανισμός του Ινστιτούτου Κοινωνικής Προστασίας και Αλληλεγγύης (Ι.Κ.Π.Α)».

12. Τις διατάξεις του άρθρου 3 παρ.1 εδ.α΄ του Ν. 3895/2010 (ΦΕΚ 206Α΄) «Κατάργηση και συγχώνευση υπηρεσιών, οργανισμών και φορέων του δημοσίου τομέα».

13. Την υπ' αριθμ. 305/21-01-2013 Γνωμοδότηση της Επιστημονικής Επιτροπής του Ε.Κ.Κ.Α για την ειδική πιστοποίηση ΝΠΙΔ ως φορέα παροχής υπηρεσιών κοινωνικής φροντίδας, με θετική γνωμοδότηση για τον φορέα.

14. Το π.δ. 71 /2012 (ΦΕΚ 124Α΄) «Διορισμός Υπουργών».

15. Την υπ' αριθμ. οικ. 14362/20(2) απόφαση (ΦΕΚ 1266/Β΄/19-7-2012) «Ανάθεση αρμοδιοτήτων στον Υφυπουργό Εργασίας Κοινωνικής Ασφάλισης και Πρόνοιας Νικόλαο Παναγιωτόπουλο».

16. Το γεγονός ότι από την απόφαση αυτή δεν προκαλείται καμία δαπάνη σε βάρος του Προϋπολογισμού, αποφασίζουμε:

Την ειδική πιστοποίηση του κάτωθι ΝΠΙΔ ως φορέα παροχής υπηρεσιών Κοινωνικής Φροντίδας μη κερδοσκοπικού χαρακτήρα:

ΝΟΜΟΣ ΑΙΤΩΛΟΑΚΑΡΝΑΝΙΑΣ

Σύλλογος Γονέων, Κηδεμόνων και Φίλων Αυτιστικών Ατόμων - «ΑΓΙΟΣ ΑΡΣΕΝΙΟΣ Ο ΚΑΠΠΑΔΟΚΗΣ»

Η διάρκεια της ειδικής πιστοποίησης είναι 4 (τέσσερα) έτη από τη δημοσίευση της παρούσας στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως.

Η απόφαση αυτή να δημοσιευθεί στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως.

Αθήνα, 4 Φεβρουαρίου 2013

Ο ΥΦΥΠΟΥΡΓΟΣ

ΝΙΚΟΛΑΟΣ ΠΑΝΑΓΙΩΤΟΠΟΥΛΟΣ



ΑΠΟ ΤΟ ΕΘΝΙΚΟ ΤΥΠΟΓΡΑΦΕΙΟ
ΚΑΠΟΔΙΣΤΡΙΟΥ 34 * ΑΘΗΝΑ 104 32 * ΤΗΛ. 210 52 79 000 * FAX 210 52 21 004